



Giunta Regionale

Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali

Servizio Veterinario e Igiene degli Alimenti

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Gabriele Squintani

TIPO ANNO NUMERO
 Reg. PG | 2008 | 8781
 del 10/01/08
 GS/gs
 Lett. 30

SERVIZIO VETERINARIO AZIENDALE



SMISTATO

AUSL di Parma
 AOO Generale
 ENTRATA - 10/01/2008 - 0002773



Direttori Generali
 Aziende UU.SS.LL. Regione Emilia-Romagna

Direttori
 Dipartimento di Sanità Pubblica
 Aziende UU.SS.LL. Regione Emilia-Romagna

Responsabili
 S.I.A.N.
 Aziende UU.SS.LL. Regione Emilia-Romagna

Responsabili
 Aree dipartimentali sanità pubblica veterinaria
 Aziende UU.SS.LL. Regione Emilia-Romagna

E, p.c.: Dott. Paolo Cozzolino
 Responsabile tecnico organizzativo progetto

Dott.ssa Renata Cinotti
 Agenzia Sanitaria regionale

Ministero della salute
 Dipartimento per la sanità pubblica veterinaria,
 nutrizione e la sicurezza degli alimenti

OGGETTO: Progetto regionale "Sviluppo competenze valutative sul controllo ufficiale ai sensi del Reg. 882/2004" - ATTIVITA' ANNO 2008

Il giorno 19/12/2007 si è tenuto un incontro del Comitato Consultivo del progetto regionale di cui all'oggetto per fare il punto sullo stato di avanzamento del progetto, programmare l'attività del 2008 e illustrare le variazioni al programma di qualificazione e agli strumenti di rilevazione degli Auditor sui Servizi SIAN/SVET.

Alla riunione sono stati invitati anche i Referenti della qualità delle AUSL e i Responsabili dei SIAN e ADSPV.

Viale Aldo Moro 21 - 40127 - Bologna Tel 051/8387455-6 - Fax 051/8397064
 e-mail: segrvet@regione.emilia-romagna.it

ANNO	NUMERO	INDICE	LIV.1	LIV.2	LIV.3	LIV.4	LIV.5	ANNO	NUMERO	SUB
a uso interno	DP	Classif.	3638	600	140	20		Fasc.	2008	5

Il Comitato Consultivo ha stabilito quanto segue.

Manuale della qualità per i servizi SIAN e ADSPV

Sono state illustrate sommariamente le modifiche apportate al "Manuale dei servizi SIAN/SVET" dal gruppo di progetto dopo i primi audit di addestramento operati nel mese di ottobre 2007. Il testo definitivo del "Manuale", sulla scorta anche degli audit di qualificazione che si svolgeranno entro febbraio 2008, sarà inviato nel mese di marzo 2007 per una sua condivisione. E' stato espresso apprezzamento per le modifiche introdotte alla lista di riscontro dai colleghi in fase di addestramento per il raggiungimento della qualifica di auditor di sistema. Si stabilisce di posticipare al 30 giugno 2008 il termine per la implementazione nelle AUSL del Manuale nelle parti 4, 6 e 10 e di aggiungere anche la parte 5 "Personale del servizio", almeno per le sezioni 5.2.a) e 5.2.b).

Percorso di ricaduta per la figura di "ispettore qualificato"

Si ribadisce la necessità di formare come "Ispettore qualificato" la maggioranza del personale addetto ai controlli ufficiali nel settore della sicurezza alimentare entro il 30 giugno 2008. La qualificazione deve essere svolta secondo il percorso formativo e di addestramento pratico a suo tempo inoltrato e realizzata in ambito di Area Vasta per aumentare la possibilità di partecipazione. Sono esentati dalla partecipazione coloro che hanno frequentato o frequenteranno nel 2008 il percorso formativo per la qualificazione come "auditor su OSA". Si registra la difficoltà dichiarata dalle Aziende USL di Bologna e Imola di rispettare la scadenza fissata e, allo stesso tempo, il loro impegno a completare il percorso comunque entro il 31.12.2008.

Audit di sistema sui Servizi SIAN/SVET anno 2008

Completato il percorso di addestramento dei colleghi in fase di qualificazione specifica, nel secondo semestre 2008 verranno eseguiti audit di sistema sui Servizi di Igiene alimenti e nutrizione e Aree dipartimentali di sanità pubblica veterinaria del Dipartimento di Sanità pubblica di tutte le Aziende U.U.S.S.LL.

Esecuzione audit su OSA

Si ribadisce che gli audit su OSA possono essere svolti unicamente da personale qualificato "auditor su OSA" nell'ambito del progetto regionale "Sviluppo competenze valutative sul controllo ufficiale ai sensi del Reg. 882/2004/CE". Gli auditor possono avvalersi di "ispettori qualificati" o personale particolarmente esperto.

Corsi per la qualificazione di "auditor su OSA" 2008

Il Comitato ha ritenuto necessario prevedere due corsi di qualificazione "Auditor su OSA" nel 2008, uno da realizzarsi nel primo semestre e uno nel secondo. Il Servizio veterinario e igiene alimenti regionale si impegna a ricercare i finanziamenti necessari alla Azienda USL di Parma per la loro realizzazione. Il secondo corso verrà attivato solo in presenza di un numero di adesioni pari ai posti messi a disposizione. Per quanto attiene al primo corso 2008 si allega il programma e la tabella di assegnazione dei posti, suddivisa per qualifica professionale e AUSL., così come stabilito dal Comitato tecnico.

Procedure operative per il controllo ufficiale

Nei primi mesi del 2008 verrà stabilita la modalità di aggiornamento delle procedure operative già validate che al momento sono: allevamento bovino, allevamento suino, aziende agricole prodotti vegetali, mangimifici, deposito farmaci, macelli e sezionamenti - carni rosse, trasformazione carne, centri produzione pasti, trasformazione prodotti non di origine animale. Il loro utilizzo è obbligatorio nel corso dei controlli ufficiali eseguiti da personale già qualificato come "auditor su OSA" o "ispettore qualificato". Appena disponibili verranno inoltre trasmesse le nuove procedure elaborate dai partecipanti alla seconda edizione del corso di qualificazione. Come per le procedure precedenti, le liste di riscontro andranno validate dai partecipanti alla II edizione del corso di qualificazione "auditor su OSA", consegnate alle AUSL per una valutazione approfondita (maggio 2008) e presentate agli stakeholders (entro 31.7.2008).

Cordiali saluti

Allegato: 1

Gabriele Squintani
Giulio Huber



Dipartimento di Sanità Pubblica
Area Dipartimentale di Sanità Pubblica Veterinaria

IL DIRETTORE: DOTT. PAOLO COZZOLINO

Protocollo n. 2010
Parma, 08.01.2008

Al Sig. Responsabile del
Servizio Veterinario ed Igiene degli Alimenti
Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali
Regione Emilia-Romagna
Via Aldo Moro, 21
40127 BOLOGNA

**OGGETTO: Programma Operativo del Corso "Sviluppo competenze valutative sui controlli
Ufficiali - anno 2008" - Obiettivi, metodi e tempi. Terza edizione**

In relazione a quanto stabilito dal Comitato Consultivo del progetto di Sviluppo delle competenze valutative ai fini del controllo ufficiale ai sensi del reg. 882/04) tenutosi il 19.12.2007, per l'anno 2008 è prevista la realizzazione di due edizioni del progetto.

Le fasi di articolazione della terza edizione del progetto sono (la quarta edizione vedrà lo stesso numero di partecipanti e si terrà in autunno - seguirà specifica comunicazione):

1. FASE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE:

Contenuto: Le 11 AUSL della regione individuano il personale che parteciperà al corso. Le figure professionali previste, per ogni AUSL sono quelle indicate nella tabella sottostante:

	Medici	TdP	Veterinari	Totale
AUSL PC	1	1	5	7
AUSL PR	1	1	7	9
AUSL RE	1	1	14	16
AUSL MO	1	1	14	16
AUSL BO	1	2	5	8
AUSL IM	1	0	1	2
AUSL FE	1	2	2	5
AUSL RA	1	0	3	4
AUSL FO	0	1	2	3
AUSL CE	0	1	3	4
AUSL RN	0	1	1	2
Tot.le	8	11	57	75

Il profilo professionale e personale dei partecipanti è valutato dai Direttori di Dipartimento, sulla base dei criteri definiti dalla Regione.

Anche per questa edizione si suggerisce che i servizi SAIN/SVET selezionino personale che possa essere utilizzato, nella organizzazione dei servizi SIAN e SVET, per la redazione e stesura del manuale della qualità dei servizi in relazione agli "standard di funzionamento" che la regione sta predisponendo.

Modalità operative: I Direttori dei Dipartimenti di Sanità Pubblica delle AA.UU.SS.LL. della Regione Emilia Romagna selezionano il personale da inviare al corso compilando la scheda del profilo individuale (Allegato 1). Gli operatori selezionati compilano la scheda di presentazione individuale (Allegato 2). I Direttori dei DSP inviano il file di riepilogo dei partecipanti (Allegato 3).

Output: Lista dei partecipanti al corso, corredata dei profili professionali ed individuali a supporto della scelta operata.

Tempi: Entro il 31/01/08.

2. FASE DELLA FORMAZIONE DI BASE:

Contenuto: Ai partecipanti al corso deve essere garantita una formazione di base ed una più avanzata sui temi della qualità, della sua valutazione e sui sistemi di accreditamento, audit e documentazione applicabili da parte della Autorità del Controllo ufficiale, in tema di sicurezza alimentare salute e benessere animale.

Modalità operative: La formazione sarà realizzata mediante la realizzazione dei seguenti corsi:

a. Corsi di formazione d'aula:

1. Corso di Introduzione ai sistemi di assicurazione qualità (un modulo di 2 gg); (due classi da 35 persone). Data 20/21 febbraio 2008. Sede: Parma.
2. Corso per valutatori dei sistemi qualità (ISO 9000_Vision 2000 - modulo 5 gg), con esame finale e attestato di superamento; (tre classi da 25 persone). Da realizzare mediante un ente accreditato a tale certificazione di competenza. Data dal 25 al 29 febbraio 2008. Sede: Parma.
3. Corso sui requisiti per la progettazione di Audit interno ed esterno e sui requisiti di un organismo di ispezione (EN 45.004 - ISO 17.020) (un modulo di 3 gg), (due classi da 35 persone) Data 11, 12 e 13 marzo 2008. Sede: Parma.
4. Corso su sistema documentale delle AC scrittura e revisione delle procedure e documenti di registrazione collegati. ISO 22.000 BRC, IFS. (un modulo di 3 gg), (due classi da 35 persone). Data 2, 3 e 4 aprile 2008. Sede: Rimini.

L'impegno complessivo di questa prima fase è di **13 giorni/uomo**.

Output: Personale formato e attestato competente alla valutazione dei sistemi di qualità ISO 9001 - Vision 2000, percorso di formazione sull'accREDITAMENTO di organismo di ispezione, attività di audit e sistema documentale riferito alla autorità di controllo ufficiale in tema di sicurezza alimentare, standard di funzionamento dei Servizi SIAN/SVET della RER

Tempi: Entro il 4 aprile 2008

3. **FORMAZIONE ALLA ATTIVITÀ DI AUDIT DEL PERSONALE ADDETTO AI CONTROLLI UFFICIALI SUGLI OPERATORI DELLA FILIERA ALIMENTARE:**

Contenuto: Il personale partecipante alla terza edizione sarà formato all'utilizzo delle procedure, validate a livello regionale, di controllo ufficiale ed addestrato alla loro applicazione.

Modalità operative:

I gruppi di audit, sugli operatori della filiera alimentare, sono costituiti in modo da non superare le 6 persone per gruppo, sulla base delle competenze specifiche possedute dai partecipanti.

I gruppi di audit sono chiamati ad applicare le procedure di valutazione degli operatori della filiera alimentare (OSA), validate a livello regionale. In questa maniera gli auditors hanno l'opportunità di sviluppare al meglio la metodica di audit.

L'addestramento alla esecuzione di Audit si concretizza mediante la definizione di scopi e campo dell'audit, preparazione delle liste di riscontro e criteri di valutazione. Questa attività verrà espletata in una riunione operativa, di 1 gg dei gruppi di audit. Una giornata sarà destinata all'analisi dei sistemi di gestione degli OSA su cui si effettuerà l'audit di addestramento. Questa fase vedrà coinvolti i gruppi di audit con il tutoraggio del personale del SSR già qualificato nella precedente edizione del progetto.

La effettuazione dell'audit presso l'OSA prescelto, con il tutoraggio dei consulenti del progetto, prenderà una giornata lavorativa. Seguirà un momento di verifica delle attività svolte ai fini di tarare le future attività di audit di qualificazione.

Output: Addestramento (simulazione) all'audit dei singoli gruppi di audit.

Tempi: Questa fase si terrà nel mese di maggio 2008 per 3 giornate totali.

4. QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA ATTIVITÀ DI AUDIT SUGLI OPERATORI DELLA FILIERA ALIMENTARE:

Contenuto: La valutazione positiva della attività di ispezione in corso di audit di un operatore, da parte di un Responsabile del gruppo di verifica ispettivo (Lead Auditor), permette di "qualificare" l'operatore stesso. La necessità di questo percorso di qualificazione è duplice, da un lato come requisito di applicazione del regolamento 882/04 (art. 4 e 6), dall'altro come requisito per la effettuazione delle attività di controllo ufficiale operate del personale dei Servizi SIAN/SVET della RER (nota del Servizio Veterinario ed igiene degli alimenti della RER n° 207.027 del 08.08.2007).

Modalità operative: Ai fini della qualificazione come auditor sulle attività degli operatori della filiera alimentare, il personale coinvolto nel progetto deve partecipare a 5 audit di campo, sotto il controllo di un Responsabile del gruppo di auditor (Lead Auditor), con alternanza dei ruoli di team leader all'interno del gruppo degli auditor in formazione. Questi audit sono svolti quindi con il tutoraggio del personale qualificato nelle precedenti edizioni del progetto, nonché da auditor della ASR e della società di consulenza del progetto.

Le modalità operative sono le seguenti:

- Esecuzione degli audit, da parte dei gruppi di audit (vedi punto precedente) sugli operatori della filiera alimentare (totale 5 audit).
- Valutazione intermedia fatta sia alla fine del secondo audit alla fine della giornata;
- Valutazione finale dei risultati dei 5 audit da parte dal responsabile di disciplina del comitato tecnico e del personale qualificato nella precedente edizione del progetto;
- Durante ogni audit verrà compilata una "scheda di valutazione" del personale in formazione (auditors in formazione) da parte del Lead Auditor;
- Gli operatori della filiera alimentare su cui effettuare gli audit sono reclutati su base volontaria su tutto il territorio Regionale, con l'assistenza della AUSL territorialmente competente. Si terrà conto anche delle indicazioni formulate dal Comitato Tecnico.

Output: Lista del personale qualificato agli audit sugli operatori della filiera alimentare, suddivisi per disciplina specialistica.

Tempi: Questa fase avrà inizio nel mese di maggio 2008 per concludersi nel settembre 2008.

Cordiali saluti

Il Direttore della Area Dipartimentale di Sanità Pubblica Veterinaria
Dott. Paolo Cozzolino

Allegato 1: SCHEDA di PRESENTAZIONE del PERSONALE

Il Responsabile del Servizio/ U.O. _____
della AUSL di _____ attesta che il/la
sig./dott. _____

designato alla partecipazione al progetto: "Sviluppo, in relazione al regolamento CEE 882/2004, di competenze valutative sui controlli ufficiali nel campo della sicurezza alimentare salute e benessere animale, secondo criteri di gestione e di assicurazione della qualità, riferiti al modello UNI CEI EN 45004" possiede le seguenti caratteristiche:

1.1	Autonomia nel prendere decisioni	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
1.2	Consapevolezza del proprio ruolo	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
1.3	Capacità di sviluppo di rapporti collaborativi	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
2.1	Disponibilità all'ascolto	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
2.2	Capacità di gestione dei conflitti	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
2.3	Capacità di riconoscere ed elaborare le proposte di un gruppo di lavoro	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
3.1	Capacità di sviluppare idee in funzione della loro applicazione	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
3.2	Capacità di motivare le decisioni ed esplicitarne le concrete applicazioni	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
3.3	Capacità di attivare strategie adeguate al raggiungimento degli obiettivi	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
4.1	Flessibilità nella gestione dei problemi organizzativi	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
4.2	Disponibilità all'applicazione di nuove idee	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
4.3	Capacità di attivare e promuovere processi innovativi	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>
Fatto a _____ il ____/____/____		
Il Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica		Il Responsabile del Servizio / U.O.

Allegato 2: SCHEDA CURRICOLARE del PERSONALE

Azienda AUSL di:

Nome e Cognome	
Profilo professionale ¹	
Servizio /U.O.	
Sede:	
E mail	Telefono

<p>Partecipazione a corsi/seminari sulle metodologie della qualità: se si, indicare titolo, l'ente erogatore, la tipologia (corso di formazione, seminario, stage intensivo..), la durata, l'anno.</p>	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<p>Partecipazione a corsi/seminari su autorizzazione, accreditamento certificazione: se si, indicare titolo, l'ente erogatore, la tipologia (corso di formazione, seminario, stage intensivo..), la durata, l'anno.</p>	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<p>Partecipazione a corsi/seminari su management sanitario: se si, indicare titolo, l'ente erogatore, la tipologia (corso di formazione, seminario, stage intensivo..), la durata, l'anno.</p>	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<p>Partecipazione a corsi/seminari sulla comunicazione: se si, indicare titolo, l'ente erogatore, la tipologia (corso di formazione, seminario, stage intensivo..), la durata, l'anno.</p>	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

¹ Medico igienista/nutrizionista; Medico Veterinario Area A/B/C; Tecnico della Prevenzione

Allegato 2: SCHEDA CURRICOLARE del PERSONALE

Partecipazione a corsi/seminari sulla gestione dei gruppi: se si, indicare titolo, l'ente erogatore, la tipologia (corso di formazione, seminario, stage intensivo..), la durata, l'anno.	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Svolge attività presso Ufficio Qualità	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Nella sua attività regolare, gestisce riunioni con operatori	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Nella sua attività regolare, gestisce riunioni con utenti esterni	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Nella sua attività regolare, ha contatto con utenza interna (interfacce con i servizi)	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Nella sua attività regolare, svolge attività di coordinamento del personale	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Nella sua attività regolare, coordina gruppi di lavoro	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Ha svolto attività di formatore all'interno della Azienda se si, indicare titolo dell'evento formativo, la tipologia (corso di formazione, seminario, stage intensivo..), la durata, l'anno	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Ha collaborato alla progettazione di percorsi di miglioramento della qualità	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Fatto a _____ il ____/____/____

Firma del discente
